

Privacyverklaring Wegéon B.V.

Versie augustus 2019

Inleiding

In het kader van onze dienstverlening verwerken wij persoonsgegevens. Wij kunnen deze gegevens van uzelf hebben ontvangen, bijvoorbeeld via e-mail, per post of telefonisch. Daarnaast kunnen wij uw persoonsgegevens in het kader van onze dienstverlening verkrijgen via derden, zoals uw werkgever of de bedrijfsarts. Met deze privacyverklaring informeren wij u over hoe wij met deze persoonsgegevens omgaan.

Te verwerken persoonsgegevens

Welke persoonsgegevens wij verwerken hangt af van de precieze dienst en omstandigheden. Veelal gaat het om de volgende gegevens:

- Naam
- Geslacht
- Adresgegevens
- Contactgegevens
- BSN (alleen indien strikt noodzakelijk)
- Geboortedatum en -plaats
- CV (in het geval van sollicitanten)
- Financiële gegevens
- Functiegegevens
- Kopie geldig legitimatiebewijs (alleen indien strikt noodzakelijk)
- Gezondheidsgegevens (alleen indien strikt noodzakelijk)

Doelen van en grondslagen voor de verwerking

In een aantal gevallen verwerken wij de persoonsgegevens om te kunnen voldoen aan een wettelijke verplichting, maar meestal doen wij dat om uitvoering te kunnen geven aan onze dienstverlening. Ook kan er een gerechtvaardigd belang bestaan om persoonsgegevens te verwerken, zoals in het geval van een sollicitatieprocedure en bij het toesturen van de nieuwsbrief.

In voorkomende gevallen kan het zijn dat wij persoonsgegevens om andere dan bovenstaande redenen willen verwerken en dat we u daar expliciet toestemming voor zullen vragen. Indien wij persoonsgegevens die wij mogen verwerken op basis van uw toestemming voor andere of meer doelen willen verwerken, zullen wij u daar dan eerst opnieuw toestemming voor vragen.

Tot slot kunnen wij uw persoonsgegevens ook gebruiken om de rechten of eigendommen van onszelf en die van onze gebruikers te beschermen en, zo nodig, om te voldoen aan gerechtelijke procedures.

Sollicitanten

Sollicitanten wijzen wij graag op het volgende. U wordt gevraagd om in uw sollicitatiebrief nooit uw burgerservicenummer of geloofsovertuiging op te nemen en u hoeft eveneens geen pasfoto of kopie van het legitimatiebewijs bij te voegen. Mocht dit relevant zijn, dan komt dit gedurende het sollicitatieproces nader aan bod. Uw sollicitatie wordt gedurende de looptijd van de sollicitatieprocedure bewaard door de verantwoordelijk medewerker, daarna vernietigd. Mochten wij interesse hebben in uw profiel, maar wij u niet direct kunnen uitnodigen voor een gesprek, dan kunnen wij u vragen om expliciete toestemming te geven om uw sollicitatie enkele maanden in portefeuille te houden.

Verstrekking aan derden

In het kader van onze dienstverlening kunnen wij gebruikmaken van diensten van derden, bijvoorbeeld als deze derden over specialistische kennis of middelen beschikken die wij niet in huis hebben. Dit kunnen zogenaamde subverwerkers zijn, die op basis van uw opdracht de persoonsgegevens zullen verwerken. Andere derden die weliswaar strikt genomen geen verwerker zijn van de persoonsgegevens maar daar wel inzage in hebben of kunnen hebben, zijn bijvoorbeeld onze systeembeheerder of adviseurs wiens advies wij betreffende uw opdracht inwinnen. Als het inschakelen van derden tot gevolg heeft dat zij toegang hebben tot de persoonsgegevens, zullen wij met deze derden (schriftelijk) overeenkomen dat zij alle verplichtingen uit hoofde van de AVG en aanverwante wet- en regelgeving zullen naleven. Uiteraard zullen wij alleen derden inschakelen van wie wij kunnen en mogen uitgaan dat zij betrouwbare partijen zijn die adequaat met persoonsgegevens omgaan en de AVG kunnen en zullen naleven. Dit houdt onder meer in dat deze derden uw persoonsgegevens slechts mogen verwerken voor de hiervoor genoemde doeleinden.

Uiteraard kan het ook zo zijn dat wij uw persoonsgegevens aan derden moeten verstrekken in verband met een wettelijke verplichting of omdat dit noodzakelijk is, zoals wanneer wij betaalopdrachten naar onze bank versturen. Overigens wijzen wij u er graag op dat wanneer u ons een openbaar bericht via social media toezendt, anderen kennis kunnen nemen van dit bericht. Stuur u gevoelige informatie daarom zoveel mogelijk op een andere wijze toe.

Verwerking binnen de EER

Wij zullen de persoonsgegevens alleen verwerken binnen de Europese Economische Ruimte, behalve als u hierover met ons andere schriftelijke afspraken overeenkomt of als dit noodzakelijk is en de organisatie voldoet aan de ter zake geldende verplichtingen.

Beveiliging

Wij hebben voor de bescherming van persoonsgegevens passende organisatorische en technische maatregelen getroffen, voor zover die in redelijkheid van ons kunnen worden verlangd en rekening houdend met het te beschermen belang, de stand van de techniek en de kosten van de relevante beveiligingsmaatregelen. Wij verplichten onze medewerkers en eventueel derden die noodzakelijkerwijs toegang hebben tot de persoonsgegevens tot geheimhouding.

Voor de vastlegging van de persoonsgegevens gebruikt Wegéon een eigen digitaal systeem (Triageportaal), dat voor derden niet toegankelijk is en een verzuim-/ re-integratiedossier voor gedurende uw verzuim ontvangen variabele gegevens zoals: de ziekmelding; een eigen verklaring en terugkoppelingsrapportages van de casemanager en/of bedrijfsarts. Het digitaal verzuimregistratiesysteem heeft Wegéon nodig om de arbeidsongeschiktheid te kunnen registreren en alle (wettelijke) stappen in het begeleidingstraject tijdig te kunnen uitvoeren. Eventueel medisch ontvangen informatie wordt door de bedrijfsarts afzonderlijk bewaard en zijn voor derden, met uitzondering van het medische secretariaat dat bepaalde taken in taakdelegatie van de bedrijfsarts uitvoert en waarvoor het beroepsgeheim ook geldt, niet toegankelijk.

Uw rechten

U heeft recht op inzage, rectificatie of verwijdering van de persoonsgegeven die wij van u hebben (behoudens uiteraard indien dit eventuele wettelijke verplichtingen doorkruist). Verder kunt u bezwaar maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens (of een deel hiervan) door ons of door een van onze verwerkers. Wilt u bijvoorbeeld de nieuwsbrief niet langer ontvangen, dan kunt u zich eenvoudig

afmelden door een bericht aan Wegéon te richten. Ook heeft u het recht de door u verstrekte gegevens door ons te laten overdragen aan uzelf of direct aan een andere partij indien u dit wenst.

Klachten

Mocht u een klacht hebben over de verwerking van uw persoonsgegevens, dan vragen we u hierover met ons contact op te nemen, of met onze functionaris voor gegevensbescherming:

Mw. mr. A.C. (Melanie) Hermes
Hermes Advocatuur
Postbus 25
4730 AA Oudenbosch
T.: 0165-744021
E.: a.c.hermes@hermesadvocatuur.nl

Mocht dit niet tot een bevredigende uitkomst leiden, dan heeft u altijd het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens; de toezichhoudende autoriteit op het gebied van privacy. De contactgegevens van de Autoriteit Persoonsgegevens vindt u via de website autoriteitpersoonsgegevens.nl.

Bewaartermijnen

Wij zullen uw persoonsgegevens niet langer verwerken dan nodig is voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt (zie hiervoor de paragraaf 'Doelen van en grondslagen voor de verwerking'). Dit betekent dat uw persoonsgegevens bewaard worden zolang deze nodig zijn om de betreffende doelen te bereiken. Bepaalde gegevens moeten langer bewaard worden (veelal 7 jaren), omdat wij ons moeten houden aan wettelijke bewaarplichten (bijvoorbeeld de fiscale bewaarplicht).

Incidenten met persoonsgegevens

Als er sprake is van een incident (een zogenaamd datalek) aangaande de betreffende persoonsgegevens, dan treedt het protocol datalek in werking. Het protocol datalek is elders op onze website te raadplegen.

Wijzigingen

Deze privacyverklaring kan zo nodig worden gewijzigd. De meest recente versie is te vinden op onze website.

Wegéon B.V.
Eikenbosch 2
5056 GB Berkel-Enschot
T.: 013 - 533 67 70
E.: info@wegeon.nl